

ROMÂNIA
JUDETUL OLT
PRIMARIA COTEANA
CUI 5139701

Comuna COTEANA, tel. 0249 / 419.308 , fax 0249 / 419.308 , email:primariacoteana@yahoo.com

Nr.1701/26.05.2015

ANUNT

PRIMARIA COMUNEI COTEANA, JUDETUL OLT, organizeaza in data de 22.06.2015 ora.11.00 (proba scrisa) la sediul institutiei concurs pentru ocuparea postului vacant din aparatul de specialitate al Primarului COMUNEI COTEANA de MUNCITOR CALIFICAT III

A. DENUMIREA POSTULUI CONTRACTUAL

1) Muncitor Calificat III - Compartiment Gospodarire Comunala

B.PROBE DE CONCURS

1. Proba scrisa
2. Interviu

C. CONDITII DE DESFASURARE A CONCURSULUI

- 1.Data depunerii dosarelor de inscriere la concurs: 16.06.2015- termenul limita pentru depunerea dosarelor
2. Data probei scrise 22.06.2015, ora 11.00
3. Data si ora interviului vor fi comunicate ulterior

D. CONDITII DE PARTICIPARE LA CONCURS

Criterii generale de participare si selectie conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

E. BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
3. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
4. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;

F. ACTE OBLIGATORII LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Primarului;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
 - d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
 - e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g) curriculum vitae.
- (2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- (3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b) și c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relati suplimentare: Primaria Coteana, tel/fax. 0249/419.308,
e-mail: primariacoteana@yahoo.com

P.Primar,
Viceprimar
Costea Vasile